



**FICHE DE DEMANDE DE SUBVENTION
A RETOURNER AVANT LE 15 OCTOBRE à**

- Par courrier : Maison Départementale des Sports
89 allée des Platanes 36000 CHÂTEAUROUX
- Par e-mail : sports@indre.fr

IDENTITÉ DU DEMANDEUR

Intitulé de l'association

Siège Social

Code Postal Ville

Site Internet

Canton d'implantation

Date de déclaration en Préfecture:/...../.....

Date d'inscription au Journal Officiel :/...../.....

Date de la dernière modification statutaire :/...../.....

Date de la dernière Assemblée Générale :/...../.....

Numéro de SIRET obligatoire*

Objet de l'association

Coordonnées du Président

Nom :

Prénom :

Adresse :

.....

☎ :

☎ :06.....

Fax :

E-mail :

Autre personne à contacter (secrétaire, trésorier, animateur, éducateur) rayer la mention inutile

Nom :

Prénom :

Fonction :

Adresse :

.....

☎ :

☎ :06.....

Fax :

E-mail :

RÉFÉRENCES BANCAIRES ou POSTALES

Nom et Adresse du titulaire du Compte

.....

N° de Compte : Clé :

Code établissement : Code Guichet :

JOINDRE UN RIB OU RIP

ATTENTION : Le demandeur est averti que le fait de déposer un dossier de demande de subvention incomplet ou hors délai est de nature à entraîner le rejet de la demande sans autre formalité préalable.

SUBVENTION SOLLICITÉE

Montant sollicité auprès du DÉPARTEMENT : €

Utilisation prévue :

COMPTABILITÉ ARRÊTÉE EN EUROS, le :

| <u>DEPENSES</u> | Compte de Résultat 20 | Budget Prévisionnel 20 | <u>RECETTES</u> | Compte de Résultat 20 | Budget Prévisionnel 20 |
|--|--------------------------|---------------------------|---|--------------------------|---------------------------|
| Frais de Personnel | | | Subventions | ..... | ..... |
| Loyers et assurances | | | État | ..... | ..... |
| Déplacements | | | Région | ..... | ..... |
| Formations | | | Département | ..... | ..... |
| Affiliations et engagement fédéral | | | Commune | ..... | ..... |
| Manifestations | | | Autres (à préciser) | ..... | ..... |
| Affranchissement et télécommunication | | | Cotisations | ..... | ..... |
| Acquisition et entretien de matériel | | | Autres recettes | ..... | ..... |
| Autres dépenses (à préciser) | | | - Activités | ..... | ..... |
| | | | - Manifestations | ..... | ..... |
| | | | - CAF | ..... | ..... |
| | | | Autres (à préciser) | ..... | ..... |
| | | | - | | |
| | | | - | | |
| TOTAL | | | TOTAL | ..... | ..... |
| CE DONT DISPOSAIT L'ASSOCIATION LORS DE LA DERNIÈRE ASSEMBLÉE GÉNÉRALE (en euros) | | | | | |
| Biens immobiliers : | | | Emprunts : à court terme (- de 1 ans)..... | | |
| Biens mobiliers : | | | à moyen terme (1à 5 ans)..... | | |
| Disponibilités en caisse : | | | à long terme (+ 5 ans)..... | | |
| en banque : | | | Dettes : Fiscales : | | |
| placements financiers : | | | Sociales : | | |
| | | | Autres dettes : | | |

« Atteste sur l'honneur que l'association s'engage à respecter le contrat d'engagement républicain des associations et fondations bénéficiant de subventions publiques ou d'un agrément de l'État prévu à l'article 10-1 de la loi du 12 avril 2020 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations et approuvé par le décret n° 2021-1947 du 31 décembre 2021 ».

La loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique aux réponses faites à ce formulaire. Elle garantit un droit d'accès et de rectification pour les données vous concernant auprès du Président du Conseil Départemental de l'Indre.

Je soussigné, certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements mentionnés ci-dessus et autorise le Président du Conseil Départemental à diffuser les coordonnées du bureau et des personnes figurant au verso, dans le guide des associations de l'Indre.

Je certifie sur l'honneur que l'intégralité des crédits alloués sera exclusivement utilisé pour le financement des actions citées ci-dessus.

A....., le.....

Le Président ou le Représentant de l'Organisme

PROJET TENDANT A PROMOUVOIR VOS ACTIVITÉS ou VOTRE ASSOCIATION DANS LE DÉPARTEMENT
(Projet joint en annexe à cette demande)

I - Descriptif des actions et manifestations organisées pour la dernière saison

| | Désignation | Date | Lieux | Nombre de personnes présentes |
|---------------------------------------|-------------|------|-------|-------------------------------|
| <i>Action ou manifestation n° 1 :</i> | | | | |
| <i>Action ou manifestation n° 2 :</i> | | | | |
| <i>Action ou manifestation n° 3 :</i> | | | | |
| <i>Action ou manifestation n° 4 :</i> | | | | |
| <i>Action ou manifestation n° 5 :</i> | | | | |

II - Calendrier et description des actions et manifestations programmées pour la prochaine saison

| | Désignation | Date | Lieux | Nombre de personnes présentes |
|---------------------------------------|-------------|------|-------|-------------------------------|
| <i>Action ou manifestation n° 1 :</i> | | | | |
| <i>Action ou manifestation n° 2 :</i> | | | | |
| <i>Action ou manifestation n° 3 :</i> | | | | |
| <i>Action ou manifestation n° 4 :</i> | | | | |
| <i>Action ou manifestation n° 5 :</i> | | | | |

III - Actions ou manifestations spécifiques (nouvelles et non récurrentes)

- *Descriptif/sommaire :*
- *Budget :* € *Aide spécifique sollicitée :*
- *Date :*
- *Lieux :*
- *Nombre de personnes attendues :*

Cette rubrique doit faire l'objet d'un descriptif plus précis à joindre à ce dossier qui justifie une demande ou un soutien particulier pour la saison à venir.

Prix des adhésions

- Moins de 16 ans :
- Plus de 16 ans :
- Dirigeants :
- Autres adhérents :

Effectifs des adhérents par projets développés

Activités proposées / lieu de pratique

| Activités | Lieux | Nom du référent | Téléphone | - 18 ans | + 18 ans | TOTAL |
|-----------|-------|-----------------|-----------|----------|----------|-------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Encadrements

Nom de la ou des personnes ressources et coordonnées (salariée(s)) :

Tél E-mail

Nombre de salariés dont à temps plein à temps partiel

| | | | | |
|-------------------------------------|--------|--|--|--------|
| Contrats aidés <input type="text"/> | nature | | | Nombre |
| | nature | | | Nombre |
| | nature | | | Nombre |
| | nature | | | Nombre |

Nombre moyen de bénévoles : Permanents
Occasionnels

Age moyen des bénévoles : - de 16 16-25 25-45 45-65 65 et +

Votre association a-t-elle conclue des contrats de volontariat ? oui Combien
 non

DOCUMENTS A JOINDRE OBLIGATOIREMENT A LA DEMANDE en 2 exemplaires

Un compte rendu d'activité - Des documents financiers approuvé par l'Assemblée Générale mentionnant l'affectation de la subvention - Un bilan comptable certifié conforme par le Président ou le trésorier - Un projet d'activités - Un budget prévisionnel - La liste exhaustive du bureau avec les coordonnées et fonction de chaque membre et les statuts à jour de votre association.